

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA ORASULUI FRASIN
Nr.5259 din 04.05.2022

ANUNȚ

Aducem la cunoștință publică, în conformitate cu prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, că a fost inițiat următorul proiect de hotărâre :

1.Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava.Initiator-primarul orașului – înregistrat cu nr.58 din 02.05.2022.

Proiectul de hotărâre, raportul compartimentului de resort, precum și întreaga documentație care a stat la baza elaborării proiectului de hotărâre de mai sus pot fi consultate la sediul instituției.

Persoanele interesate vor aduce sugestii și opinii sau își vor exprima punctul de vedere cu privire la proiectul de hotărâre propus la secretarul orașului Frasin până la data de 19.05.2022 .

SECRETAR GENERAL AL ORASULUI,

Lupascu Tatiana



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava

Consiliul local al orașului Frasin, județul Suceava ;

Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de către domnul ing. Balan Marinel – primarul orașului Frasin, înregistrat cu nr. 5153 din 02.05.2022 ;
- raportul întocmit de către Biroul contabilitate, taxe și impozite, înregistrat cu nr. 5154 din 02.05.2022 ;
- prevederile art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) și (15) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (3), alin. (8) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 454 lit. g), art. 484 alin. (1) și alin. (3) și art. 485 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
- avizul Comisiei nr. 1 pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism și al Comisiei nr. 3 pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor ;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aproba Regulamentul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava potrivit anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aproba cuantumul taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava de către persoanele fizice cu domiciliul pe raza UAT Frasin și persoanele juridice care desfășoară activitate economică la sediul firmei sau la puncte de lucru înregistrate pe raza UAT Frasin, potrivit anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Contractele de prestare a serviciului de salubritate încheiate de Primăria orașului Frasin, județul Suceava cu persoane fizice și juridice cu Primăria orașului Frasin, județul Suceava se consideră desființate de plin drept, ca urmare a faptului că Primăria orașului Frasin, prin Serviciul de administrare domeniu public și privat nu mai îndeplinește calitatea de operator/prestator, activitatea de salubritate fiind asigurată pe raza UAT Frasin către un operator extern.

Art.4 Primarul orașului prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Pe data adoptării prezentei hotărâri, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

INITIATOR,
PRIMAR
ing.Balan Marinela



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
Lupascu Tatiana

**REGULAMENTUL DE INSTITUIRE, STABILIRE, APLICARE, ÎNCASARE ȘI
ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
ÎN ORAȘUL FRASIN, JUDEȚUL SUCEAVA**

Art.1. Principii generale

(1) Prezentul regulament prevede modul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) și non-casnici (persoane juridice) cu imobile/activități înregistrate pe raza orașului Frasin, beneficiari ai următoarelor servicii de salubritate :

- Servicii de colectare și transport deșeurilor municipale amestecate și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor, de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – fracție umedă, inclusiv eliminarea prin depozitare a acestor deșeurilor
- Servicii de colectare și transport deșeurilor municipale amestecate și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor, de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – fracție uscată, inclusive sortarea și valorificarea acestor deșeurilor și eliminarea fracției reziduale rezultată în urma sortării
- Servicii de colectare și transport a deșeurilor din construcții și demolări
- Servicii de colectare și transport a deșeurilor voluminoase

(2) Pentru serviciile menționate la alin.(1) se va institui o taxă specială numită - **Taxă de salubritate** a cărei valoare va fi stabilită anual și aprobată prin hotărârea Consiliului local al orașului Frasin.

(3) Sumele obținute din încasarea taxelor de salubritate vor constitui venituri la bugetul local și vor fi folosite pentru achitarea prestațiilor de servicii efectuate de către operatorul de salubritate al orașului stabilit prin achiziție publică directă.

Art.2. Modalitatea de calcul a taxei de salubritate

(1) Nivelul anual al taxei se va stabili luându-se în calcul următoarele elemente:

- a) datele colectate și centralizate de către operator prevăzute în contractele de prestări servicii cu privire la cantitățile de deșeurilor provenite de la utilizatorii casnici și de la utilizatorii non-casnici (măsurate prin cântărire în cadrul fiecărui flux separat de deșeurilor) ;
- b) datele cu privire la compoziția deșeurilor, rezultate din analizele prevăzute în contractele de operare ;
- c) populația la nivelul UAT Frasin ;

- d) situația utilizatorilor non-casnici la nivelul UAT Frasin ;
- e) contribuțiile la Fondul de mediu, actualizate conform OUG 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare ;
- f) obiectivele actualizate în fiecare an, în baza prevederilor din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor și Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare ;
- g) veniturile rezultate din vânzarea deșeurilor reciclabile obținute de la OIREP-uri (Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorilor) raportate la cantitatea de deșeuri reciclabile valorificate .

(2) Taxa de salubritate pentru persoanele fizice va fi stabilită funcție de numărul de persoane care locuiesc și gospodăresc la aceeași adresă (imobil de domiciliu) și este exprimată în lei/persoană/lună și se va calcula pentru un maxim de 5 persoane/familie.

(3) În cazul imobilelor care sunt locuite temporar (case, case de vacanță, alte spații cu destinație de locuință) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, taxa de salubritate va fi calculată luându-se în considerare o singură persoană pentru un minim de 3 luni/an.

(4) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului calculul taxei încetează cu 1 (întâi) a lunii următoare de la data decesului.

(5) Taxa de salubritate pentru persoanele juridice care desfășoară activitate economică la sediul firmei sau la puncte de lucru înregistrate pe raza orașului Frasin, se va exprima în lei/lună și va stabili funcție de suprafața afectată de activitatea desfășurată. Pentru principalele activități se va avea în vedere următoarea delimitare:

Activitate	Suprafață (mp)				
	Până în 50 mp	Între 51 și 100 mp	Între 101 și 200 mp	Între 201 și 400 mp	Peste 400 mp
Comerț	Până în 50 mp	Între 51 și 100 mp	Între 101 și 200 mp	Între 201 și 400 mp	Peste 400 mp
Depozite	Până în 200 mp	Peste 200 mp			
Cazare	Până în 300 mp	Între 301 și 600 mp	Între 601 și 800 mp	Peste 800 mp	
Restaurant	Până în 100 mp	Între 101 și 300 mp	Peste 300 mp		
Bar/Jocuri de noroc/Pariuri sportive	Până în 50 mp	Peste 50 mp			
Sevicii (bănci, oficii poștale, gară, ocoale silvice, loto, instituții învățământ, spălătorii chimice, cabinete medicale, înfrumusețare, alte servicii)	Până în 50 mp	Între 51 și 100 mp	Între 101 și 200 mp	Peste 200 mp	
Fabrici	Până în 100 mp	Între 101 și 500 mp	Între 501 și 1000 mp	Peste 1000 mp	

(6) Taxa de salubritate se actualizează/modifică și se aprobă până la 31 decembrie al anului în curs, pentru anul următor. Este posibilă actualizarea/modificarea și atunci când circumstanțele

o impun (actualizarea bazei de date cu numărul de persoane fizice/persoane juridice beneficiare a serviciului de salubritate).

Art.3. Declararea în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate

- (1) În vederea calculării taxei de salubritate, persoanele fizice și persoanele juridice au obligația depunerii Declarației de impunere, dată pe propria răspundere, conform anexelor la prezentul regulament.
- (2) Declarația va fi completată astfel :
 - în cazul persoanelor fizice de către proprietarul imobilului cu destinație rezidențială indiferent dacă este locuit/nelocuit sau dacă imobilul este folosit de către proprietari sau de către chiriași
 - în cazul persoanelor juridice de către administratorul/asociatul firmei care desfășoară activitate economică indiferent dacă este sau nu proprietar al imobilului cu destinație nerezidențială (imobil proprietate persoană fizică sau juridică)
 - în cazul imobilelor cu destinație mixtă proprietatea unei persoane juridice Declarația se va completa atât de către persoanele fizice care locuiesc și gospodăresc în astfel de locații cât și de către administratorul/asociatul firmei care desfășoară activitate economică.
 - în cazul imobilelor cu destinație mixtă proprietatea unei persoane fizice Declarația se va completa atât de către persoanele fizice care locuiesc și gospodăresc în imobil cât și de către administratorul/asociatul firmei cu sediul/punctul de lucru unde desfășoară activitate economică .
- (3) Pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație.
- (4) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce privește numărul de persoane declarate sau modificări pe parcursul desfășurării activităților economice, nu este necesară depunerea de noi declarații.
- (5) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept.
- (6) Declarațiile de impunere se depun în termen de 30 de zile de la dobândirea proprietății, de la data începerii activității sau de la apariția oricăror modificări a datelor inițiale.
- (7) Impunerea/modificarea la plata taxei de salubritate se va face cu 1 a lunii următoare celei în care a fost depusă Declarația de impunere.
- (8) Declarația de impunere constituie înștiințare de plată de la data depunerii.
- (9) Declarațiile de impunere se vor verifica și înregistra în sistemul informatic de gestionare a impozitelor și taxelor locale de către salariații cu atribuții în acest sens din cadrul Biroului Contabilitate, taxe și impozite.

Art.4. Nedepunerea Declarației de impunere în vederea stabilirii taxei de salubritate

- (1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate, obligația de plată va fi stabilită din oficiu de către Compartimentul contabilitate, taxe și impozite din cadrul Primăriei orașului Frasin, prin emiterea unor decizii de impunere.
- (2) Stabilirea din oficiu nu se poate face înainte de împlinirea unui termen de 15 zile de la înștiințarea contribuabilului/plătitorului, conform anexei la prezentul regulament privind depășirea termenului stabilit de depunere/nedepunerea declarației de impunere.
- (3) În cazul impunerii din oficiu, la stabilirea taxei de salubritate datorate de persoane fizice, se vor lua în calcul numărul de persoane rezultat ca urmare întocmirii la nivelul Compartimentului contabilitate, taxe și impozite a unui proces-verbal de stabilire a componenței familiei, respectiv a persoanelor care efectiv locuiesc și gospodăresc la adresa de domiciliu din informațiile deținute la nivelul Primăriei orașului Frasin semnat de către salariați din cadrul compartimentelor Registrul agricol și Asistență socială.
- (4) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activitate pe raza orașului Frasin, la care impunerea se face din oficiu, se va aplica taxa de salubritate în funcție de datele deținute la nivelul Biroului contabilitate, taxe și impozite și Compartiment urbanism, mediu și fond funciar, respectiv suprafața afectată de desfășurarea obiectului principal de activitate.
- (5) Taxa de salubritate poate fi datorată retroactiv, în perioada de prescripție, pentru persoanele fizice și juridice care au beneficiat de servicii de salubritate.

Art.5. Termene și modalități de plată a taxei de salubritate

- (1) Taxa de salubritate se datorează anual cu termen de plată semestrial, până la 31.03 pentru lunile ianuarie-iunie ale anului respectiv și până la data de 30.09 ale anului respectiv pentru lunile iulie-decembrie.
- (2) În cazul în care intrarea în vigoare a taxei se produce între intervalele precizate mai sus, prima plată a taxei se datorează la termenul imediat următor, pentru întreaga perioadă cuprinsă între momentul intrării în vigoare a taxei și termenul imediat următor.
- (3) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- (4) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere în conformitate cu legislația fiscală incidentă.
- (5) Taxa de salubritate plătită în plus se deduce sau se restituie, după caz, în conformitate cu legislația fiscală incidentă.
- (6) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită în conformitate cu legislația fiscală incidentă.
- (7) Taxa de salubritate se încasează prin casieria Primăriei orașului Frasin atât în numerar cât și cu cardul, cu ordin de plată din conturile personale în contul de trezorerie al Primăriei orașului Frasin special deschis în acest sens sau prin alte modalități stabilite.

Art. 6. Facilități privind plata taxei de salubritate

- (1) Sunt scutite de la plata taxei de salubritate persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.

(2) Beneficiază de o reducere în cuantum de 50% din nivelul taxei de salubritate datorate:

a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Persoanele juridice nu dăduază taxă de salubritate pentru :

- sediul/punctul de lucru înființat pe raza orașului Frasin de către o persoană juridică care declara ca nu are activitate economică pe raza UAT Frasin sau cifra de afaceri sub 1000 lei/an

- spațiul de locuit din imobilul proprietatea persoanei juridice (ex. clădirea cu două etaje figurează ca imobil în patrimoniul societății însă un etaj este utilizat ca spațiu de locuit) ;

- se afla în stare de insovență/dizolvare/faliment ;

- figurează cu imobile în baza de date ITL dar care în realitate nu există și nu dețin documente de desființare.

Art.8. Dispoziții finale

(1) Sumele înregistrate, datorate și neîncasate ce figurează în Programul informatic de gestiune a bazei de date reprezentând utilități publice (apa/deșeuuri) al Primăriei orașului Frasin, în perioada de prescripție, se raportează în baza de date ITL (impozite și taxe locale) urmând a fi gestionate de către Biroul contabilitate, taxe si impozite.

(2) Contractele de salubritate încheiate cu persoanele fizice și juridice se considera desfiintate de plin drept la data introducerii taxei de salubritate în sistemul informatic ce gestionează impozitele și taxele locale și emiterea Deciziei de impunere pentru cei care existau în baza de date utilități publice dar nu au achitat contravaloarea serviciilor prestate până la data introducerii în sistemul ITL. Pentru persoanele fizice și juridice cu plata la zi Contractele de salubritate se considera desfiintate de plin drept la data de 31.12.2022. Facturile emise au același regim.

(3) În vederea completării bazei de date cu totii beneficiarii serviciului de salubritate, proprietarii imobilelor cu destinația de locuința care nu figurează în baza de date la data 01.05.2022, vor fi înștiințați, în scris, cu privire la obligația depunerii Declarației de impunere în termen de maxim 2 luni de la comunicare.

(4) În vederea completării bazei de date cu beneficiarii ai serviciului de salubritate - persoane juridice cu sediul/punctul de lucru pe raza orașului Frasin vor fi înștiințați, în scris, cu privire la obligația depunerii Declarației de impunere în termen de maxim 2 luni de la comunicare.

(5) Responsabilitatea înregistrării, urmăririi încasării și executarea silită în caz de neplata a taxei speciale de salubritate revine Biroului contabilitate, taxe și impozite din cadrul Primăriei orașului Frasin.

(6) Anexele nr. 1 – nr. 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Primăria oraşului Frasin
Biroul contabilitate, taxe şi impozite
Nr...../.....

Anexa nr.1

ÎNŞTIINŢARE

privind obligativitatea depunerii Declaraţiei privind taxa specială de salubritate

Către,

(Persoana fizică / persoana juridică- CUI)..... cu domiciliul/sediul/punctul de lucru în oraşul....., str..... nr.....bl.....sc.....et.....ap.....judeţul.....,

În conformitate cu prevederile H.C.L. nr ____/ ____ privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici şi non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate realizată prin operator economic şi aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare şi administrare a taxei speciale de salubritate în oraşul Frasin, judeţul Suceava, vă aducem la cunoştinţă că în termen de 2 luni de la primirea prezentei, aveţi obligaţia să depuneţi la Biroul contabilitate, taxe şi impozite din cadrul Primăriei oraşului Frasin - "Declaraţia de stabilire a taxei speciale de salubritate".

Nerespectarea acestor prevederi conduce la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate în baza informaţiilor deţinute la nivelul Primăriei oraşului Frasin.

PRIMAR ,

Întocmit,

Primăria oraşului Frasin
Biroul contabilitate, taxe şi impozite
Nr...../.....

DECLARAȚIE
privind stabilirea taxei de salubritate pentru persoanele fizice

Subsemnatul(a).....
CNP....., posesor al BI/CI seria..... număr domiciliat(ă)
în str.....
nr....., bloc....., sc....., ap....., județul telefon adresa e-mail
.....
proprietar al imobilului situat
☐ la adresa de mai sus
☐ în oraş Frasin,.....str.....
nr....., bloc....., sc....., ap....., județul Suceava,
declar pe proprie răspundere că în imobil locuiesc şi gospodăresc:

Numele şi prenumele*	Calitatea (locatari stabili, chiriaşi, flotaţi)	Cod numeric personal	Observatii

* inclusiv persoana care completează declaraţia de impunere dacă domiciliază la adresa menţionată

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declaraţii, că toate datele furnizate în această declaraţie sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca Primăria oraşului Frasin să colecteze şi să prelucereze datele mele cu caracter personal şi a celor declarate de mine cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date. Temeiul prelucrării este unul legal şi are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorităţii publice cu care este investită unitatea administrativ teritorială.

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declaraţie, se va depune o nouă declaraţie în termen de 30 zile de la data apariţiei modificărilor respective.

Pentru fiecare proprietate se va completa câte o declaraţie.

Data _____

Semnătura _____

Primăria oraşului Frasin
Biroul contabilitate, taxe şi impozite
Nr...../.....

DECLARAȚIE

privind stabilirea taxei de salubritate pentru persoanele juridice

Subsemnatul(a).....
posesor al BI/CI seria..... număr, telefon în calitate de
reprezentant legal al
CUI.....

- cu sediul în oraş Frasin Str.....
nr....., bloc....., sc....., ap....., Judeţul Suceava
- cu punct de lucru în oraş Frasin Str.....
nr....., bloc....., sc....., ap....., Judeţul Suceava

declar pe proprie răspundere următoarele **activitate desfăşurată/adresa/suprafaţă ***

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* se va trece suprafaţa în mp pentru activităţile efectiv desfăşurate la sediu şi la fiecare punct de lucru

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declaraţie, se va depune o declaraţie rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariţiei modificărilor respective.

Data.....

Semnătura.....

A. Persoane fizice – 5 lei /lună (4,5 lei fracția umedă și 0,5 lei fracția uscată)

B. Persoane juridice:

- taxa de salubritate are în componență fracția umedă 98% și fracția uscată 2% din cuantumul stabilit prin HCL
- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniile construcții, transport, exploatare forestieră, consultanță, contabilitate taxa de salubritate este de 25 lei/lună
- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniile comerțului și întreținerea mijloacelor de transport (parc auto, spălătorie, service auto) taxa de salubritate este de 100 lei/lună
- pentru activitatea desfășurată în cadrul lăcașurilor de cult taxa de salubritate este de 50 lei/lună iar în cazul în care are în administrare cimitir taxa de salubritate este de 100 lei/lună
- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul comerțului cu produse alimentare, produse nealimentare (piese auto, electrice, electrocasnice, îmbrăcăminte, etc.), produse farmaceutice taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 50 mp	50
Între 51 și 100 mp	100
Între 101 și 200 mp	150
Între 201 și 400 mp	200
Peste 400 mp	250

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul comerțului și depozitării (depozite materiale construcții și alte depozite) taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 200 mp	100
Peste 200 mp	200

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul turismului taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 300 mp	75
Între 301 și 600 mp	125
Între 601 și 800 mp	175
Peste 800 mp	225

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul restaurante/catering taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 100 mp	100
Între 101 și 300 mp	200
Peste 300 mp	300

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul comerțului cu băuturi/Baruri/ Jocuri de noroc/Pariuri sportive taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 50 mp	50
Peste 50 mp	100

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul serviciilor (bănci, oficii poștale, gară, ocoale silvice, loto, instituții învățământ, spălătorii chimice, cabinete medicale, înfrumusețare) taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 50 mp	50
Între 51 și 100 mp	100
Între 101 și 200 mp	200
Peste 200 mp	250

- pentru activitatea desfășurată la sediul firmei/punct de lucru în domeniul producției/prelucrării (fabrici, ateliere) taxa de salubritate este :

Suprafață (mp)	Lei/lună
Până în 100 mp	50
Între 101 și 500 mp	100
Între 501 și 1000 mp	200
Peste 1000 mp	400

PRIMAR,

ing. Balan Marinela



SECRETAR GENERAL AL ORASULUI,

Lupascu Tatiana

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
ORASUL FRASIN
PRIMAR
Nr.5153 din 02.05.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava

Potrivit art. 8 alin. 3 lit. j) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legea specială.

Potrivit art. 26 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale în funcție de natura activităților prestate și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

Având în vedere art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, aprobă taxa specială/taxa de salubritate.

Potrivit 484 alin.(1) și alin.(3) și art.485 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare pentru funcționarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, pot adopta taxe speciale care se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora.

Având în vedere cele menționate mai sus propun spre aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava.

PRIMAR,
ing. Balan Marinela



ROMANIA

JUDETUL SUCEAVA

PRIMARIA ORASULUI FRASIN

Birou contabilitate, impozite și taxe

Nr. 51534 din 02.05.2022

RAPORT

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava

La nivelul Unității Administrative Teritoriale –Oraș Frasin, jud. Suceava se stabilește prin prezentul Regulament modul de instituire, stabilire, aplicare și administrare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) și non-casnici (persoane juridice) cu imobile/activități înregistrate pe raza orașului Frasin care beneficiază de servicii de salubritate.

Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici/non-casnici).

Potrivit art. 10 alin. (12) și (15) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare autoritățile deliberative ale unităților administrative - teritoriale pot aproba taxe pentru serviciile comunitare de utilități publice, indiferent de modalitatea de gestiune stabilită și aceste taxe sunt recuperate de la beneficiari, iar în caz de neplată, actul administrativ fiscal prin care au fost stabilite devine titlu executoriu la data scadenței.

Având în vedere art. 26 alin.(1)lit.c) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare indiferent de

gestiunea serviciilor, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât :

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Potrivit art.27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, impozitele și taxele locale se aprobă de consiliile locale în limitele și în condițiile legii.

Astfel, având în vedere cele menționate mai sus propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava și stabilirea taxei de salubritate datorată bugetului local al Orașului Frasin, județul Suceava.

Sef birou,

Cosmatchi Sorina

