

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA ORASULUI FRASIN  
Nr.11681 din 10.11.2023

A N U N T

Aducem la cunoștință publică, în conformitate cu prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, că a fost inițiat următoarele proiecte de hotărâre :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 30 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava – înregistrat cu nr.166 din 10.11.2023.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1170 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava – înregistrat cu nr.167 din 10.11.2023.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1210 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava – înregistrat cu nr.168 din 10.11.2023.

Proiectele de hotărâre, rapoartele compartimentului de resort, precum și documentațiile care au stat la baza elaborării proiectelor de hotărâre de mai sus pot fi consultate la sediul instituției.

Persoanele interesate vor aduce sugestii și opinii sau își vor exprima punctul de vedere cu privire la proiectele de hotărâre propuse la secretarul general al orașului Frasin până la data de 28.11.2023 .

SECRETAR GENERAL AL ORASULUI,



## H O T Ă R Ȃ R E

privind aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 11 70 mp,  
proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava

Consiliul local al orașului Frasin, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de primarul orașului Frasin, județul Suceava, înregistrat la nr. 11676 din 10.11.2023 ;
- raportul de specialitate al Biroului urbanism și administrare domeniu public și privat, înregistrat cu nr. 11677 din 10.11.2023 ;
- extras de carte funciara eliberat de catre BCPI Gura Humorului;
- prevederile anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local Frasin nr.59 din 25.04.2023 privind impozitele si taxele locale pentru anul 2024;
- avizul Comisiei de specialitate nr.1 pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism si al Comisiei de specialitate nr.3 pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit.c), alin.(6) lit.b), art.139 alin.(3) lit.g), art. 196 alin.(1) lit.a), art. 332-348 , art.354, art.362 alin.(1) si alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## H O T Ă R Ȃ Ș T E :

**Art.1** Se aprobă **Studiul de oportunitate** nr.11675 din 10.11.2023 privind inchirierea terenului situat in intravilanul Orașului Frasin, satul Plutonița, județul Suceava în suprafață de 1170 mp ce se identifică cadastral cu pf nr.35498 înscris în CF 35498 întocmit de către Biroul urbanism și administrare domeniu public și privat potrivit **anexei nr. 1**, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.2** (1) Se aprobă inchirierea prin licitație publică a terenului proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava, situat în intravilanul Orașului Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce se identifica cadastral cu pf nr.35498 din CF 35498 UAT Frasin în suprafață de 1170 mp avand valoarea de inventar in cuantum de 21.656,7 lei cu destinatia de uz gospodăresc, potrivit planului de situatie care reprezinta **anexa nr.2** la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta

(2) Se aprobă prețul de pornire al licitației de 585 lei/an conform prevederilor anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local Frasin nr. 59 din 25.04.2023 privind impozitele si taxele locale pentru anul 2024 .

(3) Terenul se inchiriaza pe o perioada de 7 ani, cu posibilitate de prelungire prin act aditional.

**Art.2** Se aprobă **Documentatia de atribuire** aferentă procedurii de închiriere prin licitație publică a terenului în suprafață de 1170 mp, proprietate privată a orașului Frasin, județul Suceava, situat în intravilanul orașului Frasin, satul Plutonita, județul Suceava, identificat în CF 35498 UAT Frasin cu nr. cadastral 35498, conform **anexei nr.3** care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se desemnează membru în **Comisia de evaluare a ofertelor** doamna/ domnul consilier local \_\_\_\_\_ și membru supleant doamna/ domnul consilier local \_\_\_\_\_.

**Art.4** Se desemnează membru în **Comisia de soluționare a contestațiilor** doamna/ domnul consilier local \_\_\_\_\_ și membru supleant doamna/ domnul consilier local \_\_\_\_\_.

**Art.5** Ofertele se depun și se înregistrează la Primaria orașului Frasin – Biroul urbanism și administrare domeniu public și privat în **Registru oferte** potrivit modelului din **anexa nr.4** la care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.6** Primarul orașului Frasin și secretarul general al orașului Frasin se împuternicesc să semneze contractul de închiriere.

**Art.7** Primarul orașului Frasin, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prezentei hotărâri .

**Art.8** Secretarul general al orașului Frasin va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate.

INIȚIATOR,  
PRIMAR  
ing.Marinel BALAN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,  
Tatiana LUPAȘCU

**REFERAT DE APROBARE**

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1170 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava

Potrivit art.129 alin.(6) lit. b) și art.139 alin.(3) lit.g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau **închirierea** bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii.

Prevederile art.362 alin. (1) și alin.(3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare stabilesc ca bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ - teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate iar dispozițiile privind darea în administrare, concesiunea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ - teritoriale se aplică în mod corespunzător.

Terenul care face obiectul închiriere are următoarele caracteristici :

- este situat în intravilanul orașului
- are o suprafață de 1170 mp;
- aparține domeniului privat al orașului
- este înscris în CF 35498 UAT Frasin conform evidențelor B.C.P.I. Gura Humorului;
- nu este ipotecat și nu are alte interdicții de înstrăinare;
- amplasamentul studiat nu face obiectul vreunui litigiu sau vreunei revendicări formulate în baza Legii nr. 10/2001, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare.
- în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere data inițierii prezentului proiect de hotărâre și prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, atât supunerea spre aprobare cât și licitația vor avea loc în anul 2024 drept pentru care taxa de participare la licitație și calculul privind valoarea de pornire a taxei de închiriere teren au la bază prevederile anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Frasin nr.59 din 25.04.2023 privind impozitele și taxele locale pentru anul 2024.

Această închiriere a imobilului mai sus menționat generează o serie de beneficii administrației publice locale, în sensul că este aducătoare de venituri financiare suplimentare la bugetul local, generate prin încasarea chiriei terenului închiriat.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.



P R I M A R ,  
ing.Marine BALAN

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

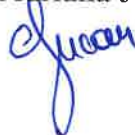
privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 11 70 mp,  
proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava

Imobilul – teren situat în intravilanul localității Frasin, orașul Frasin, județul Suceava, identificat în CF 35498 UAT Frasin cu nr. cadastral 35498 în suprafață de 1170 mp este proprietatea privată a Orașului Frasin.

Terenul este situat în intravilanul Orașului Frasin, are forma neregulată, cu ieșire în partea nord-vestică, limitrof proprietății private a UAT Frasin și proprietăți particulare.

Având în vedere și referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1170 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava nr.167 din 10.11.2023 în conformitate cu prevederile art.129 alin. (2) lit.c), alin.(6) lit.b), art.139 alin.(3) lit.g), art. 196 alin.(1) lit.a), art. 332-348 , art.354, art.362 alin.(1) și alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului Local să adopte prezentul proiect de hotărâre inițiat de Primarul orașului Frasin, întrucât îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate.

Birou urbanism,  
ing. Ana Adriana Jucan





**STUDIU DE OPORTUNITATE nr. 11675 din 10.11.2023**  
**privind inchirierea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1170 mp ce**  
**aparține domeniului privat al orașului Frasin, județul Suceava**

**1. Prezentarea generală**

Terenul care face obiectul inchirierii este amplasat în orașul Frasin, satul P. Iutoșița, județul Suceava în suprafață de 1170 mp, identificat în CF 35498 UAT Frasin, nr. cadastral 35498.

**2. Regimul juridic**

Terenul ce se propune spre inchiriere aparține domeniului privat al orașului Frasin, județul Suceava. Suprafața de teren situată în intravilanul orașului Frasin, este identificat cadastral conform prezentării de mai sus și a planului de situație anexat.

**3. Necesitatea:**

S-a solicitat Primăriei orașului Frasin aprobarea inchirierii acestei suprafețe de teren aparținând domeniului privat al orașului Frasin, situată în intravilanul orașului.

Terenul care face obiectul solicitării are următoarele caracteristici:

- este situat în intravilanul orașului ;
- aparține domeniului privat al orașului ;
- este înscris în CF 35498 UAT Frasin potrivit evidențelor B.C.P.I. Gura Humorului
- nu este ipotecat și nu are alte interdicții de înstrăinare ;
- amplasamentul studiat nu face obiectul vreunui litigiu sau vreunei revendicări formulate în baza Legii nr. 10/2001, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare.

**4. Oportunitatea:**

Inchirierea imobilului mai sus menționat generează următoarele beneficii :

- venituri financiare suplimentare la bugetul local generate prin încasarea contravalorii chiriei /taxa teren cu atât mai mult cu cât imobilul în cauză nu a adus, până în prezent, venituri la bugetul local ;
- întreținerea spațiilor aflate în vecinătatea acestui teren ;
- necesitatea realizării acestor venituri în vederea implementării unor alte investiții de maximă prioritate și importanță pentru comunitatea locală .

**5. Legalitatea**

Proiectul de hotărâre propus spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al orașului Frasin este justificat și susținut din punct de vedere legal, de următoarele acte legislative în vigoare:

- prevederile art.129 alin.(6) lit.b) și art.139 alin.(3) lit.g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.362 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ - *Modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate privată*

- (1) Bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ - teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate.
- (3) Dispozițiile privind darea în administrare, concesionarea, închirierea și darea în

folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ - teritoriale se aplică în mod corespunzător.

Propunerea privind închirierea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al orașului, consideram, ca este necesară și legală, drept pentru care consider oportun să facă obiectul unui proiect de hotărâre în acest sens.

Proiectul de hotărâre împreună cu întreaga documentație, va fi supus spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al orașului Frasin.

Întocmit,  
ing. Jucan Ana Adriana

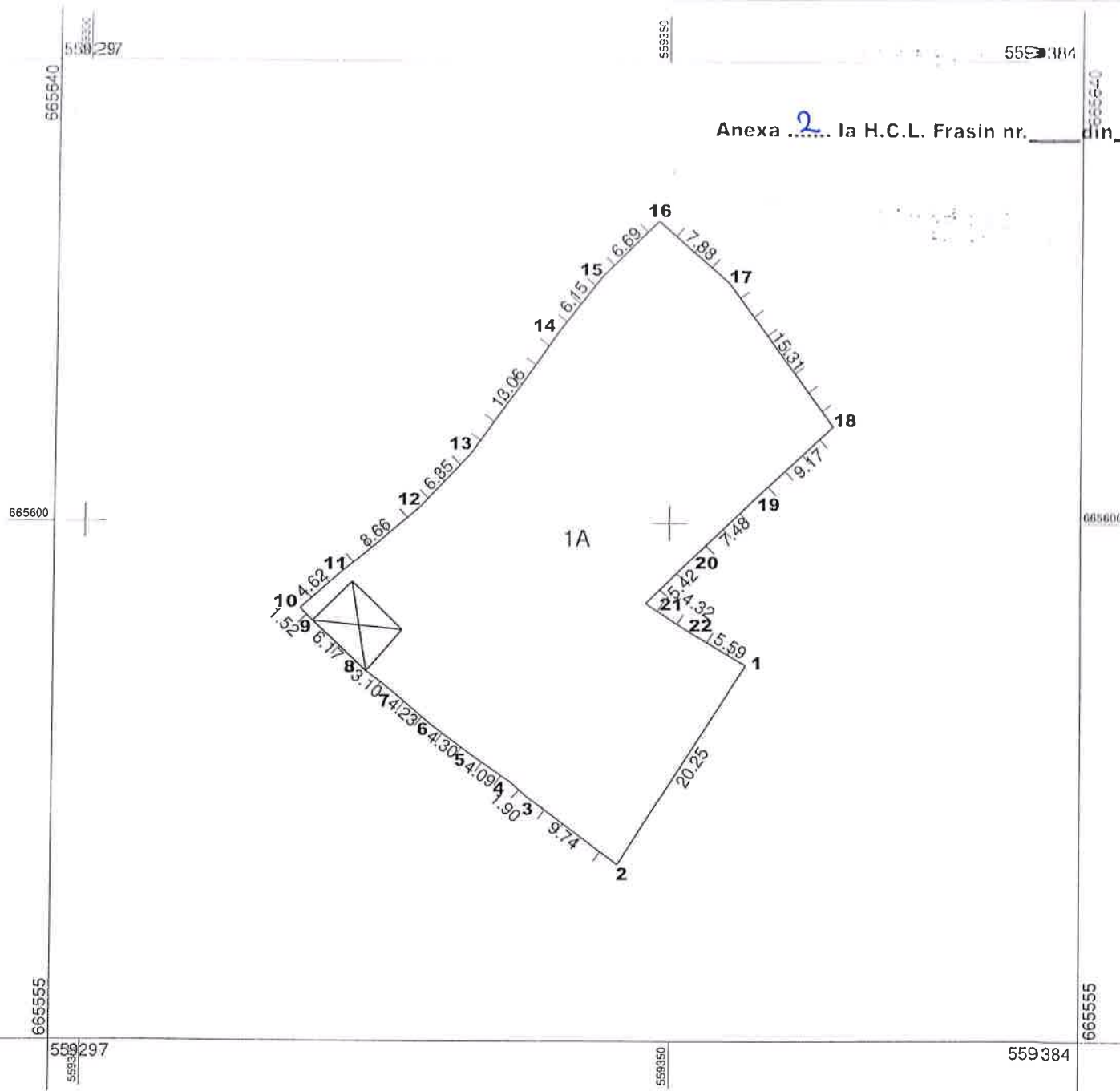
PRIMAR,  
ing. Balan Marinel

SECRETARUL GENERAL AL ORASULUI,  
Lupascu Tatiana

# PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1: 500

Nr. cadastral:	Suprafata măsurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului:
35498	1170	Intravilan Plutonita, oras Frasin, județ SUCEAVA
Cartea funcara nr.:		U.A.T. FRASIN



## A. Date referitoare la teren

Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafata din măsurători (mp)	Mențiuni:
1 A	Arabil	1170	Împrejmuit parțial cu gard de lemn între pct. 2-22-1
<b>TOTAL</b>		<b>1170</b>	

## B. Date referitoare la construcții

Cod	Destinația	Suprafata construită la sol (mp)	Mențiuni:
-	-	-	-

Suprafata totală măsurată a imobilului = 1170mp

Suprafata din act = 1170mp

Executant:

ing. Lazăr Alexandru Emilian – SV 0074

Confirm executarea măsurătorilor la teren, corectitudinea întocmirii documentației cadastrale și corespondența acestora cu realitatea din teren

Alexandru-Emilian Lazar

Semnat digital de Alexandru-Emilian Lazar

Data: 27.05.2022

Ionela  
Pintilie

8467/2023

Semnat digital de

Inspector Ionela Pintilie

Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuire, nr. Data: 2023.05.08

10:47:14 +03'00'

LUPASCU TATIANA

Secretar General al Orașului

PRIMAR

ing. Marinei BALAN



## **DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**aferenta procedurii de inchiriere prin licitație publică a terenului în suprafață de  
1170 mp, proprietate privată a Orașului Frasin, județul Suceava**

**CAPITOLUL I – CAIETUL DE SARCINI**

**CAPITOLUL II – FISA DE DATE A PROCEDURII**

**CAPITOLUL III – CONTRACTUL-CADRU**

**CAPITOLUL IV – FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE**

# CAPITOLUL I

## CAIETUL DE SARCINI

# 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL INCHIRIERII

## 1.1. Descrierea și identificarea imobilului – teren – destinat inchirierii

- (1) Imobilul – teren care face obiectul inchirierii se află situat în intravilanul orașului Frasin, satul Plutonița, județul Suceava.
- (2) Imobilul – teren are o suprafață de 1170 mp, este proprietatea privată a Orașului Frasin, județul Suceava, identificat în CF nr. 35498 Frasin, nr.cad. 35498.
- (3) Vecinătățile amplasamentului:
  - N – cale de acces;
  - S – proprietate particulară;
  - E – proprietate particulară;
  - V- cale de acces.
- (4) Potrivit documentelor cadastrale, are forma regulată, cu ieșire în partea nord-vestică.
- (5) Proprietarul anexează la prezentul Caiet de sarcini **schița cu amplasamentul terenului și extras de carte funciara, pentru informare.**

## 1.2. Destinația bunului ce face obiectul inchirierii

Imobilul teren, scos la licitație publică în vederea inchirierii, proprietatea domeniului privat al orașului Frasin va fi utilizat în conformitate cu prevederile legale și cu respectarea indicatorilor urbanistici din Planul Urbanistic General.

# 2. CONDIȚII GENERALE ALE INCHIRIERII

**2.1. Tipul de procedura aplicata:** Atribuirea contractului de inchiriere se va face prin procedură de licitație publică deschisă, cu oferta la plic închis și sigilat.

## **2.2. Cuantumul și natura taxelor și garanțiilor:**

- (1) Persoanele interesate care doresc să participe la licitația publică plătesc o taxă de participare în sumă de 268 lei. Taxa de participare se restituie doar în cazul în care, în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care nu pot fi corectate în condițiile legii și care atrage anularea procedurii.
- (2) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru parcela de teren ce face obiectul licitației. Pentru oferta depusă se va plăti garanția de participare care este în valoare de 1170 lei reprezentând contravaloarea a doua chirii.
- (3) Garanția de participare la licitație, depusă de ofertantul câștigător se reține de proprietar( locator), până în momentul încheierii contractului de inchiriere urmând ca după această dată garanția de participare să constituie garanția la contractul de inchiriere prevazuta de art.334 alin.(5) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
- (4) Garanția de participare se returnează ofertanților necâștigători, la cerere, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea ofertantului câștigător.
- (5) Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

(6) Proprietarul ( locatorul) va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații :

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de inchiriere sau dacă refuză încheierea contractului.

(7) Dovezile plății taxei de participare și a garanției de participare se vor prezenta odată cu depunerea ofertei.

(8) Ofertele care nu sunt însoțite de taxa de participare și garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

(9) Garanția de participare la licitație și taxa de participare la licitație se pot achita astfel:

- la casieria Primăriei orașului Frasin

- cu Ordin de plata după cum urmează:

- beneficiar : ORAȘUL FRASIN cod fiscal 4535651

- IBAN RO22TREZ59421180250XXXXX - Taxa participare

- IBAN RO65TREZ5945006XXX000472 - Garanție de participare

- Banca : Trezoreria orașului Gura-Humorului.

### **2.3. Elemente de preț:**

(1) Prețul de pornire al licitației pentru inchirierea terenului este de 585 lei/an, preț stabilit conform prevederilor anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Frasin nr.59 din 25.04.2023 privind impozitele și taxele locale pentru anul 2024 ;

(2) Prețul inchirierii urmează a fi stabilit în urma licitației publice și nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației.

### **2.4. Desfășurarea licitației publice:**

(1) Ședința publică de deschidere a ofertelor se va desfășura la sediul Primăriei orașului Frasin, județul Suceava, la data și ora precizate în anunțul de licitație.

(2) Comisia de evaluare verifică și analizează documentele de participare depuse de ofertanți.

(3) Președintele comisiei anunță:

a) datele generale, necesare pentru identificarea exactă a bunului imobil ce face obiectul inchirierii ;

b) metoda de inchiriere ;

c) denumirea și numărul de ordine al ofertanților;

d) modul de desfășurare al licitației.

(4) Licitația se desfășoară după metoda licitației publice deschise cu oferta în plic sigilat, conform precizărilor din INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFAȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE” din CAP.II – FISA DE DATE A PROCEDURII

### **2.5. Condiții de eligibilitate:**

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit taxa de participare la licitație și garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFAȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE” din CAP.II – FISA DE DATE A PROCEDURII și în termenle prevăzute în documentația de atribuire și anunțul de licitație ;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare ;

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

(3) Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

(4) Pentru desfășurarea procedurii de licitație publică organizată în vederea închirierii bunului imobil – teren – proprietate privată a Orașului Frasin este obligatorie participarea a cel puțin doi ofertanți.

## **2.6. Drepturile și obligațiile părților**

### **2.6.1. Drepturile și obligațiile proprietarului (locatorul):**

(1) să predea bunul pe bază de proces - verbal, în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției ;

(2) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere ;

(3) să beneficieze de garanția constituită de chirias (locatar) în cuantumul a doua chirii, în caz contrar, proprietarul ( locatorul) este obligat să restituie garanția la încetarea contractului ;

(4) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop ;

(5) să controleze executarea obligațiilor chirasului (locatarului ) și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către chirias ( locatar ), starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

(6) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

### **2.6.2. Drepturile și obligațiile chirasului ( locatarului ):**

(1) să nu aducă atingere dreptului de proprietate privată prin faptele și actele juridice săvârșite;

(2) să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract ;

(3) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini ;

(4) să solicite proprietarului ( locatarului ) , după caz, reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate;

(5) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;

(6) să restituie bunul, pe bază de proces - verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

(7) să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau produse.

**2.6.3. Neplata chiriei,** precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către chirias ( locatar ) da dreptul proprietarului ( locator ) la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția.

## 2.7. Protecția datelor

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei documentații de atribuire, proprietarul ( locatorul ) are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

## 3. CONDITII DE VALABILITATE ALE OFERTELOR

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertele se depun la sediul Primăriei orașului Frasin – Compartimentul urbanism, mediu și fond funciar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta (*“LICITAȚIE PUBLICĂ pentru inchiriere teren în suprafața de 1170 mp înscris în CF 35498 Frasin, situat în satul Plutonița, orașul Frasin, județul Suceava” A NU SE DESCHIDE PANA LA DATA DE \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_*).
- Plicul exterior va trebui să conțină:
  - a. o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
  - b. acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor proprietarului ;
  - c. acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, bunul pentru care ofertează și evident prețul oferit.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar semnată de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de proprietar.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a proprietarului decât cea stabilită sau după expirarea datei - limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, proprietarul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Ofertele sunt valabile dacă îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini al licitației.
- (14) Modul de elaborare și prezentare al ofertelor sunt prezentate în INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFAȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE” din CAP.II – FISA DE DATE A PROCEDURII



## 4. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTUL DE INCHIRIERE

### 4.1. Contractul de inchiriere

(1) Contractul de inchiriere va fi încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, în condițiile legii în termen de maxim 40 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de adjudecare..

(2) Conținutul contractului de inchiriere va cuprinde următoarele clauze obligatorii:

a) părțile contractante

b) obiectul contractului

c) prețul chiriei

d) drepturile și obligațiile părților

e) clauze privind despăgubiri în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(3) Prețul chiriei se va achita anual la casieria Primăriei orașului Frasin sau cu ordin de plată în contul - IBAN RO93TREZ59421A300530XXX deschis la Trezoreria orașului Gura-Humorului, beneficiar ORAȘUL FRASIN cod fiscal 4535651.

(4) Suma obținută din inchiriere se face venit la bugetul local.

(5) În cazul neprezentării ofertantului declarat câștigător în vederea încheierii și semnării contractului de inchiriere în termenul stabilit, licitația publică se anulează, fapt care atrage după sine pierderea garanției de participare depuse, imposibilitatea de a participa la o nouă licitație pe o perioadă de 3 ani și, dacă este cazul, plata de daune interese.

**4.2. Predarea-primirea bunului** se face prin proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

## **CAPITOLUL II**

### **FISA DE DATE A PROCEDURII**

## 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL

Orașul Frasin, județul Suceava prin reprezentant legal domnul ing.Marinel BALAN în calitate de primar, cu sediul în Orașul Frasin, localitatea Frasin, Călea Bucovinei, nr.85, județul Suceava, C.P. 727245, Cod fiscal: 4535651 Telefon: 0230-235334; Fax: 0230-235334 E-mail: [registratura@primariaorasuluifrasin.ro](mailto:registratura@primariaorasuluifrasin.ro)

## 2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE

### 2.1 Procedura de atribuire

(1) Atribuirea contractului de inchiriere se va face prin **procedură de licitație**, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procedura de atribuire este **licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat**, procedură la care orice persoană fizică sau juridică are dreptul de a depune oferta.

### 2.2. Anunțul de licitație

(1) Anunțul de licitație se va întocmi după aprobarea documentației de atribuire de către Consiliul local al orașului Frasin și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-unul de circulație locală și pe pagina de internet a Primăriei orașului Frasin.

(2) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind proprietarul precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) informații generale privind obiectul inchirierii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie inchiriat ;
- c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul proprietarului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației de atribuire, unde este cazul; data - limită pentru solicitarea clarificărilor;
- d) informații privind ofertele: data - limită de depunere a ofertelor; adresa la care trebuie depuse ofertele; numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

### 2.3. Obținerea documentației de atribuire

(1) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține **documentația de atribuire**.

(2) Proprietarul ( locatorul ) opteaza pentru obtinerea documentatiei de atribuire de catre persoanele interesate prin asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice la continutul documentatiei de atribuire, fiind postata pe site-ul oficial al Orașului Frasin adresa <https://www.primariaorasuluifrasin.ro/vanzare-concesionare-inchiriere-teren/>

(3) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(4) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(5) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(6) Fără a aduce atingere prevederilor pct. 2.3. alin. (4), proprietarul ( locatorul ) are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea datei-limită pentru depunerea ofertelor.

(7) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel proprietarul( locatorul ) în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la pct. 2.3. alin.

(6), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

#### **2.4. Condiții financiare de participare la licitație**

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la casieria instituției sau cu Ordin de plata în conturile beneficiar ORAȘUL FRASIN cod fiscal 4535651 astfel:

- Taxa participare IBAN RO22TREZ59421180250XXXXX în cuantum de 268 lei ,
- Garantie de participare IBAN RO65TREZ5945006XXX000472 în cuantum de 1170 lei, conturi deschise la Trezoreria orasului Gura-Humorului.

#### **2.5. Depunerea ofertelor**

(1) Ofertele se depun la sediul Primăriei orașului Frasin – Compartimentul urbanism, mediu și fond funciar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care vor conține documentele prevăzute în *“Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor”*.

(2) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(3) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(4) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

#### **2.6. Comisia de evaluare**

(1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare adoptă decizii cu votul majorității membrilor în mod autonom numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Membrii comisiei de evaluare și supleantii trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(4) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) sot/sotie, ruda sau afin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizică;

b) sot/sotie, ruda sau afin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al

unuia dintre ofertanti, persoane juridice, terti sustinatori sau subcontractanti propusi

c) persoane care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti, terti sustinatori sau subcontractanti propusi sau persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanti, terti sustinatori sau subcontractanti propusi ;

d) membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului si/sau actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul II inclusive ori care se afla in relatii comerciale cu persoane sau functii de decizie in cadrul unitatii contractante.

(5) Membrii comisiei de evaluare au obligatia sa respecte confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in ofertele analizate.

(6) Comisia de evaluare va solicita depunerea in plic inchis a unei noi oferte financiare, in vederea stabilirii ofertantului castigator, in cazul in care 2 ofertanti au oferat acelasi pret.

## **2.7. Licitatia**

(1) Procedura de licitatie se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitatie au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile.

(2) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitatie nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitatie.

(3) Plicurile închise și sigilate se predau Comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitatie.

(4) După deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica, Comisia de evaluare verifica, analizeaza si elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si datele prevazute in "*Caietul de sarcini*" si "*Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*".

(5) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin doua oferte sa intruneasca toate conditiile de valabilitate. In caz contrar, se aplica prevederile pct. 2.7. alin.(2).

(6) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului - verbal prevăzut la alin. (8) de către toți membrii Comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(7) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în "*Caietul de sarcini*" si "*Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*".

(8) În urma analizării ofertelor de către Comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces - verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitatie. Procesul - verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(9) În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (8), Comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite vanzatorului.

(10) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului Comisiei de evaluare, vanzatorul informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(11) Raportul prevăzut la alin. (9) se depune la dosarul licitatiei.



## **2.8. Determinarea ofertei castigatoare**

- (1) Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare, ținând seama de criteriul de atribuire, prevăzut în *“Informații privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare”*. **Oferta câștigătoare este oferta care conține cel mai mare preț ofertat.**
- (2) În cazul în care se ofertează același preț între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea între ofertanți se va face prin reofertare cu plie închis, pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile interioare. Reofertarea se face prin completarea unui nou formular de ofertă de către fiecare ofertant aflat la egalitate.
- (3) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
- (4) În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. 2.7. alin. (8), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un Raport pe care îl transmite proprietarului.
- (5) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.
- (6) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea “Raportului de evaluare” al Comisiei de evaluare, proprietarul ( locatorul ) informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat castigator despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, indicând motivele care au stat la baza respingerii.
- (7) Proprietarul ( locatorul ) poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (6).

## **2.9. Dispozitii finale**

- (1) Fiecare participant poate depune o singura oferta.
- (2) Ofertele se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- (3) Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.



### 3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR

#### 3.1. ELABORAREA OFERTELOR

- (1) Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație.
- (2) Oferta trebuie să fie fermă și redactată în limba română.
- (3) Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.
- (4) Organizatorul licitației are dreptul, prin comisia de evaluare, să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației.
- (5) Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de închiriere al bunului licitat, pentru a-l exploata conform legislației în vigoare.
- (6) Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anunțului de licitație, atrage după sine pierderea garanției de participare.
- (7) Revocarea de către ofertant a ofertei după adjudecare, atrage după sine pierderea garanției de participare și, dacă este cazul, plata de daune-interese de către partea în culpă.

#### 3.2. PREZENTAREA OFERTELOR

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației.
- (2) Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- (3) Ofertele se depun la Primăria orașului Frasin – Compartimentul urbanism, mediu și fond funciar, până la data limită precizată în anunțul procedurii de licitație.
- (4) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, proprietarul (locatorul) urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (5) Pe plicul exterior se va indica doar obiectul închirierii pentru care este depusă oferta (*“LICITAȚIE PUBLICĂ pentru închiriere teren în suprafața de 1170 mp înscris în CF 35498 Frasin, situat în satul Pluțonița, orașul Frasin, județul Suceava”* A NU SE DESCHIDE PANA LA DATA DE \_\_\_\_\_ORA \_\_\_\_\_). Alte înscrisuri atrag descalificarea ofertanților.
- (6) Plicul exterior va trebui să conțină:

##### A. Documente pentru persoane juridice:

1. fișa cu informații privind ofertantul – potrivit anexei nr.1
2. declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări – potrivit anexei nr.2
3. certificatul de înmatriculare, emis de Oficiul Registrului Comerțului – copie
4. certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor – original/copie
5. declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare - **original**, potrivit anexei nr.3 însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate ;
6. împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate ;

7.certificat de atestare fiscala, eliberat de ANAF, care sa ateste ca persoana juridica nu are datorii fata de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor- original ;

8.certificat/adeverinta privind plata taxelor si impozitelor locale care le datoreaza unitatii-administrativ teritoriale unde isi are sediul, care sa ateste ca persoana juridica nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor- original ;

9.copie dupa documentul care dovedeste achitarea garantiei de participare ;

10.copie dupa documentul care dovedeste achitarea taxei de participare ;

11.declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice ca nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ teritoriale în ultimii 3 ani și din culpă proprie nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul - **original**, potrivit anexei nr.4 insotita de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice si a actului său de identitate

12. declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice ca intrat in posesia caietului de sarcini a licitației- **original**, potrivit anexei nr.5 insotita de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice si a actului său de identitate ;

**Notă : Documentele in copie se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant.**

#### B. Documente pentru persoane fizice:

1.fisa cu informatii privind ofertantul – potrivit anexei nr. 1

2.declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari – potrivit anexei nr.2

3.actul de identitate - copie;

4.imputernicire notariala in original/copie legalizata, acordata persoanei care reprezinta ofertantul in cadrul procedurii de licitatie publica, insotita de copie a actului său de identitate; - daca este cazul

5.certificat de atestare fiscala, eliberat de ANAF, care sa ateste ca persoana fizica nu are datorii fata de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor - original ;

6.certificat/adeverinta privind plata taxelor si impozitelor locale care le datoreaza unitatii-administrativ teritoriale unde isi are domiciliul care sa ateste ca persoana nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor-original ;

7.copie dupa documentul care dovedeste achitarea garantiei de participare ;

8.copie dupa documentul care dovedeste achitarea taxei de participare ;

9.declaratie pe proprie raspundere că nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ teritoriale în ultimii 3 ani și din culpă proprie nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul - **original**, potrivit anexei nr.4

10. declaratie pe proprie raspundere ca intrat in posesia caietului de sarcini a licitației- **original**, potrivit anexei nr.5 ;

**Notă : Documentele in copie nelegalizata se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant.**

(7) Plicul interior, care va contine oferta propriu-zisa potrivit anexei nr.6 si va cuprinde prețul oferit pentru parcela de teren care face obiectul licitatiei.

(8) Pe plicul interior se vor scrie doar numele/denumirea ofertantului precum si domiciliul / sediul social al acestuia, după caz.

(9) Fiecare participant depune o singura oferta.

(10) Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul de licitație, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

(11) Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea făcându-se după deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertele respective fiind descalificate.

#### **4. INFORMAȚII PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE**

4.1. Criteriul de atribuire al contractului de închiriere este cel mai mare preț oferit.

4.2. În cazul în care se ofertează același preț între ofertanții clasăți pe primul loc, departajarea între ofertanți se va face prin reofertare cu plic închis, pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile interioare. Reofertarea se face prin completarea unui nou formular de ofertă de către fiecare ofertant aflat la egalitate.

#### **4.3. DETERMINAREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE**

(1) Proprietarul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, proprietarul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către Comisia de evaluare și se transmite de către proprietar, ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii Comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea proprietarului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Proprietarul nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Oferta câștigătoare este oferta cu cel mai mare preț oferit.

(7) În cazul în care se ofertează același preț între ofertanții clasăți pe primul loc, departajarea între ofertanți se va face prin reofertare cu plic închis, pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile interioare. Reofertarea se face prin completarea unui nou formular de ofertă de către fiecare ofertant aflat la egalitate.

(8) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

#### **4.4. DETERMINAREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE**

(1) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, proprietarul ( locatorul ) are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către proprietar ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea proprietarului( locatorului ) în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

- (5) Proprietarul ( locatorul ) nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
- (6) Oferta câștigătoare este oferta care cu cel mai mare preț oferit.
- (7) În cazul în care se ofertează același preț între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face prin reoferțare cu plic închis pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile anterioare. Reoferțarea se face prin completarea unui nou formular de ofertă de către fiecare ofertant aflat la egalitate.
- (8) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
- (9) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.
- (10) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:
- a) informații generale privind proprietarul ( locatorul ), precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
  - b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a;
  - c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
  - d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
  - e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
  - f) durata contractului;
  - g) nivelul chiriei;
  - h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
  - i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
  - j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(11) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(12) În cadrul comunicării prevăzute la alin.(11) proprietarul ( locatorul ) are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(13) În cadrul comunicării prevăzute la alin.(11) proprietarul ( locatorul ) are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

#### **4.5. ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE**

(1) Prin excepție de la prevederile art. 341 alin. (20) din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, proprietarul ( locatorul ) are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a. în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute de lege;
- b. proprietarul se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute de lege.



(3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Proprietarul ( locatorul ) are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

## **5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CĂILOR DE ATAC**

(1) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comunicării deciziei referitoare la excluderea ofertei, respectiv de la primirea comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, ofertanții pot face contestații în scris care se vor depune la sediul Primăriei orașului Frasin din localitatea Frasin, Calea Bucovinei, nr.85

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor desemnată prin dispoziția primarului va analiza și soluționa contestațiile în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora. Comisia de soluționare a contestațiilor propune admiterea/respingerea contestației prin referat semnat de toți membrii.

(3) În cazul în care contestația este fondată, Comisia de evaluare va revoca, decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor ofertanților, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea referatului Comisiei de soluționare a contestației.

(4) În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta va putea recurge la introducerea unei acțiuni în justiție la Secția de contencios administrativ a Tribunalului Suceava .

(5) Contestația administrativă suspendă derularea procedurii de inchiriere până la soluționarea ei.

## **6. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

### **6.1. CONTRACTUL DE INCHIRIERE**

(1) Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin **contractual de inchiriere** și în conformitate cu Caietul de sarcini.

(2) Contractul de inchiriere va fi încheiat în forma scrisă, autenticată, sub sancțiunea nulității .

(3) Conținutul contractului de inchiriere va cuprinde următoarele clauze obligatorii:

a) părțile contractante

b) obiectul contractului

c) prețul chiriei

d) drepturile și obligațiile părților

e) clauze privind despăgubiri în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(4) În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți.

6.2 Contractul de inchiriere va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



# CAPITOLUL III

## CONTRACTUL-CADRU

ROMANIA  
JUDETUL SUCEAVA  
PRIMARIA ORASULUI FRASIN  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### CONTRACT DE INCHIRIERE

In baza H.C.L.Frasin nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ prin care s-a aprobat inchirierea terenului apartinand domeniului privat al oraşului Frasin, situat in intravilanul oraşului Frasin, satul Plutoniţa, judetul Suceava, ce se identifica cu parcela funciara nr.35498 din CF 35498 UAT Frasin si a Raportului procedurii de atribuire a contractului, întocmit de Comisia de evaluare a ofertelor, inregistrat la sediul Primariei orasului Frasin cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, se incheie prezentul contract de inchiriere :

#### I.Partile contractante

**1.ORAŞUL FRASIN PRIN PRIMAR – ing.Marinel BALAN ŞI PRIN SECRETAR GENERAL AL ORASULUI – Tatiana Lupaşcu**, cu sediul în Oraşul Frasin, localitatea Frasin, Calea Bucovinei, nr.85, judetul Suceava, CIF 4535651, în calitate de proprietar ( locator) , pe de o parte,  
Şi

#### **2.a) In cazul persoanelor fizice:**

\_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, identificata cu BI/CI, seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, eliberat la de în calitate de chiras ( locatar ), pe de altă parte

#### **b) In cazul persoanelor juridice:**

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, J \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_,  
în funcţia administrator, în calitate de chiras ( locatar ), pe de altă parte;

au convenit incheierea prezentului contract de inchiriere, în urmatoarele conditii:

#### II.Obiectul contractului de inchiriere

1. Obiectul contractului de inchiriere este terenul apartinand domeniului privat al oraşului Frasin, situat in intravilanul oraşului Frasin, satul Plutoniţa, judetul Suceava, identificat în CF 35498 UAT Frasin cu nr. cadastral 35498, în suprafaţă de 1170 mp.
2. Destinatia bunului inchiriat este de uz gospodăresc.
3. Predarea-primirea terenului ce formeaza obiectul prezentului contract se va consemna in procesul-verbal de predare primire, potrivit anexei la prezentul contract .

#### III.Durata contractului

Termenul închirierii este de 7 ani, cu începere de la data de.....până la data de .....

La expirarea termenului chiriei (locatarul) poate cere reînnoirea contractului, cu cel puțin 60 de zile anterioare expirării, prelungire care se va face de comun acord între părți, numai în cazul în care proprietarul (locatorul) consideră că acest lucru este posibil.

Contractul se prelungește prin act adițional dacă sunt îndeplinite, cumulativ următoarele condiții.

- Locatarul a achitat chiria la termenul convenit ;
- Locatarul a respectat, fara exceptii, toate clauzele contractuale ;
- Locatarul nu este înregistrat cu debite la bugetul local sau la bugetul de stat ;
- Locatarul nu se afla in procedura de insolventa, faliment ori lichidare;

#### **IV. Pretul inchirierii**

1. Prețul închirierii pentru folosirea terenului a fost stabilit în urma licitației și este în valoare de \_\_\_\_\_ lei/an.

2. Plata chiriei se face anual prin depunere la casieria Primăriei orasului Frasin sau la OP în contul IBAN RO93TREZ59421A300530XXX deschis la Trezoreria Gura-Humorului, până în ultima zi a lunii martie, după care este de drept pus în întârziere.

3. Neplata chiriei la termenul stabilit generează pentru chiriaș plata penalităților și a majorărilor legale, în procent de 0,01% pe zi întârziere, până la achitarea sumei datorate.

#### **V. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **1. Drepturile și obligațiile proprietarului (locatorul):**

(1) să predea bunul pe bază de proces - verbal, în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției ;

(2) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere ;

(3) să beneficieze de garanția constituită de chirias (locatar) în cuantumul a doua chirii, în caz contrar, proprietarul ( locatorul) este obligat să restituie garanția la încetarea contractului ;

(4) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop ;

(5) să controleze executarea obligațiilor chiriei (locatarului) și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către chirias ( locatar ), starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

(6) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

##### **2. Drepturile și obligațiile chiriei ( locatarului ):**

(1) să nu aducă atingere dreptului de proprietate privata prin faptele și actele juridice săvârșite;

(2) să plătească chiria, în avans, în cuantum și la termenele stabilite prin contract ;

(3) să constituie garanția în cuantum, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini ;

(4) să solicite proprietarului ( locatorului ), după caz, reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate;

(5) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;

(6) să restituie bunul, pe bază de proces - verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

(7) să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau produse.

## VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

1. Contractul încetează prin:

- a) împlinirea termenului contractual ;
- b) acordul de voință al părților ;
- c) reziliere (pact comisoriu de grad IV) pentru:
  - neplata chiriei și a penalităților aferente pe 2 (două) luni succesive ;
  - nerespectarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea se comunică chiriașului (locatarului) și produce efecte de la primirea comunicării. Consemnarea faptelor care atrag rezilierea contractului se face de către proprietar(locator) prin nota de constatare sau proces-verbal.
- d) denunțare unilaterală, sub condiția notificării intenției cu cel puțin 60 zile calendaristice înainte de data încetării in caz contrar cu plata de daune-interese, potrivit legii ;
- e) de drept, prin pierderea dreptului de proprietate asupra imobilului închiriat, de către proprietar (locator) ;
- f) pronunțarea falimentului părților sau desființarea entității economice ;
- g) schimbarea destinației terenului de către locator .

2. Partea care invoca o cauza de încetare a prevederilor prezentului contract, înainte de expirarea termenului, o va notifica celeilalte parti, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează sa-si producă efectele.

3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

## VII. ALTE CLAUCZE

1. Prezentul contract se poate modifica numai cu acordul proprietarului (locatorului).

2. Locatarul răspunde de degradarea bunului închiriat, degradare provocată atât prin propria faptă cât și prin cea a terțelor persoane cărora locatarul le-a permis folosirea sau accesul la acest bun.

3. Orice neînțelegeri care izvorăsc din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă. In lipsa acordului, diferendul se soluționează de către instanțele judecătorești competente, cu excepția clauzelor de reziliere.

4. La expirarea termenului contractului de închiriere în cazul neprelungirii acestuia, chiriașul are obligația eliberării spațiului în 72 de ore (fără nicio formalitate prealabilă). In caz contrar eliberarea spațiului se va face de Primăria orașului Frasin, prin serviciile specializate, pe cheltuiala chiriașului.

5. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă sub condiția comunicării dovezii apariției apariției acesteia, în termen de 10 zile calendaristice de la ivirea cauzei.

6. Locatarul este obligat sa se ocupe personal de asigurarea bunurilor proprii existente in spațiul închiriat. Locatarul va trebui sa-si asume propria răspundere civila fata de terți, pentru serviciile prestate in incinta spațiului închiriat.

7. Orice modificare sau completare ulterioara a prezentului contract de închiriere se va realiza de comun acord, in scris, prin act adițional .

8. Prezentul contract se completează cu dispozițiile in materie ale Codului Civil

9. Cheltuielile ocazionate de incheierea prezentului contract sunt suportate de catre chiriias (locatar).

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, la sediul Primariei orasului Frasin, în două exemplare originale .

PROPRIETAR-LOCATOR,

CHIRIAS-LOCATAR

UAT Frasin

Anexa la contractul de inchiriere  
înregistrat la Primaria orasului Frasin cu nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE  
( anexa la contractul de închiriere înregistrat la Primaria orasului Frasin cu nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ )

încheiat astăzi ....., între :

1. ORASUL FRASIN, JUDETUL SUCEAVA cu sediul administrativ în orasul Frasin, localitatea Frasin, Calea Bucovinei, nr.85, judetul Suceava, cod postal 727245 reprezentat prin dl.ing. Marinel BALAN - PRIMAR al ORAȘULUI FRASIN si dna Tatiana LUPASCU – SECRETAR GENERAL AL ORASULUI în calitate de predador

si  
**PJ**(denumirea firmei) \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_, reprezentată prin

sau

**PF** (Nume si prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, serie si nr. CI

calitate de primitor, cu ocazia predarii-primirii terenului apartinand domeniului privat al orașului Frasin, situat în intravilanul orașului Frasin, satul Plutonița, judetul Suceava, identificat în CF 35498 UAT Frasin cu nr. cadastral 35498, în suprafață de 1170 mp.

**PJ**(denumirea firmei) \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_, reprezentată prin

Sau

**PF** (Nume si prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, serie si nr. CI

\_\_\_\_\_ se obliga sa predea terenul care face obiectul prezentului proces-verbal Orașului Frasin, judetul Suceava , în stare corespunzătoare de folosință, la rezilierea sau încetarea de drept a contractului.

Prezentul proces-verbal a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT,

AM PRIMIT,

ORASUL FRASIN, JUD SUCEAVA

PJ/PF

## **CAPITOLUL IV**

### **FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE**

## FIȘA OFERTANTULUI

1. Denumirea PJ și reprezentant legal/Numele și prenumele PF:

\_\_\_\_\_

2. Codul fiscal/CNP : \_\_\_\_\_

3. Număr înregistrare Registrul Comerțului : \_\_\_\_\_

4. Adresa sediul PJ/domiciliu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Telefon/e-mail \_\_\_\_\_

6. Cont IBAN : \_\_\_\_\_

7. BANCA : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Data completării)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizată, stampila)



**Declarație de participare la licitația publică**

PJ(denumirea firmei) \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_,  
cu sediul social în \_\_\_\_\_, reprezentată prin

Sau

PF (Nume si prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, serie si nr. CI

în calitate de **oferant** în cadrul licitației publice deschisă pentru inchirierea bunului imobil – teren - situat în Orașul Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce aparține domeniului privat al UAT Frasin identic cu pf 35498 din CF 35498 Frasin in suprafata de 1170 mp organizată in data \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ la sediul Primăriei orașului Frasin declar prin prezenta următoarele:

- informațiile conținute de documentația depusă sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere ;
- consimt descalificarea mea de la procedura de licitație publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință ;
- oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

\_\_\_\_\_  
(Data completării)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizată, stampila)

## DECLARAȚIE

PJ(denumirea firmei) \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_, reprezentată prin

---

în calitate de **oferant** în cadrul licitației publice deschisă pentru inchirierea bunului imobil  
– teren - situat în Orașul Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce aparține domeniului  
privat al UAT Frasin identic cu pf 35498 din CF 35498 Frasin în suprafață de 1170 mp  
organizată în data \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ la sediul Primăriei orașului  
Frasin,

DECLAR pe proprie răspundere că nu mă aflu în stare de **insolvență, faliment sau lichidare**.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil  
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

\_\_\_\_\_  
(Data completării)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizată, stampila)

## DECLARAȚIE

**PJ** (denumirea firmei) \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_, reprezentată prin

Sau

**PF** (Nume si prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, serie si nr. CI  
\_\_\_\_\_

în calitate de **oferant** în cadrul licitației publice deschisă pentru inchirierea bunului imobil – teren - situat în Orașul Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce aparține domeniului privat al UAT Frasin identic cu pf 35498 din CF 35498 Frasin in suprafata de 1170 mp organizată in data \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ la sediul Primăriei orașului Frasin, DECLAR pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ teritoriale în ultimii 3 ani și din culpă proprie nu am încheiat contractul ori nu am plătit prețul.

\_\_\_\_\_  
(Data completării)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizată, stampila)

## DECLARAȚIE

**PJ**(denumirea firmei) \_\_\_\_\_ ,  
cod fiscal \_\_\_\_\_ , Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_ , reprezentată prin

Sau

**PF** (Nume si prenume) \_\_\_\_\_ ,CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_ , str.  
\_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , județul \_\_\_\_\_ , serie si nr. CI  
\_\_\_\_\_

în calitate de **ofertant** în cadrul licitației publice deschisă pentru inchirierea bunului imobil – teren - situat în Orașul Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce aparține domeniului privat al UAT Frasin identic cu pf 35498 din CF 35498 Frasin in suprafata de 1170 mp organizată în data \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ la sediul Primăriei orașului Frasin  
DECLAR pe proprie raspundere ca am luat la cunoștință de continutul caietului de sarcini si cunosc condițiile de participare la licitație, condițiile de respingere a ofertei, de pierdere a garanției, de anulare a licitației.

\_\_\_\_\_  
(Data completării)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizată, stampila)

## OFERTĂ DE PREȚ

### OFERTANTUL

**PJ**(denumirea firmei) \_\_\_\_\_ ,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. Reg. Com. \_\_\_\_\_  
cu sediul social în \_\_\_\_\_ reprezentată prin

Sau

**PF** (Nume si prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, Serie si nr.  
CI \_\_\_\_\_,

Cu privire la bunul imobil – teren - situat în Orașul Frasin, satul Plutonița, județul Suceava, ce aparține domeniului privat al UAT Frasin identic cu pf 35498 din CF 35498 Frasin în suprafață de 1170 mp ce urmează a fi inchiriat în data \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ prin licitația organizată la sediul Primăriei orașului Frasin:

**Oferta mea pentru inchirierea bunului imobil mai sus menționat este de \_\_\_\_\_ lei (în cifre și litere) și este valabilă până la semnarea contractului de inchiriere, dar nu mai puțin de 90 de zile de la data depunerii.**

\_\_\_\_\_  
(Data completarii)

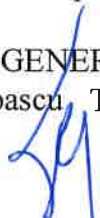
Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizata, stampila)

PRIMAR,  
ing. Balan Marinell



SECRETARUL GENERAL AL ORASULUI,  
Lupascu Tatiana



Anexa nr.4 la H.C.L. Frasin nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRUL OFERTE**  
(model)

Nr. crt.	Număr ofertă	Data	Ora	Descriere obiect inchiriere/dată licitație	Semnătură ofertant
1	OFERTA 1	10.11.2021	9 <sup>15</sup>	TEREN EXTRAVILAN 800 MP BUCȘOAIA, FRASIN/ 07.12.2021	
2	OFERTA 2	10.11.2021	15 <sup>00</sup>	TEREN EXTRAVILAN 800 MP BUCȘOAIA, FRASIN/ 07.12.2021	
3	OFERTA 3	11.11.2021	13 <sup>30</sup>	TEREN EXTRAVILAN 800 MP BUCȘOAIA, FRASIN/ 07.12.2021	
4	OFERTA 1	20.12.2021	13 <sup>00</sup>	TEREN EXTRAVILAN 150 MP DOROTEIA, FRASIN/ 10.01.2022	
5	OFERTA 2	21.12.2021	9 <sup>00</sup>	TEREN EXTRAVILAN 150 MP DOROTEIA, FRASIN/ 10.01.2022	
...					

PRIMAR,  
ing. Balan Marinel

SECRETARUL GENERAL AL ORASULUI,  
Lupascu Tatiana

